**Zapytanie ofertowe**

Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży

ul. Jana Matejki 3c,

72-100 Goleniów

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zamówienia pn.:

Wsparcie specjalistyczne dla kadry Placówki Wsparcia Dziennego ANTIDOTUM w Goleniowie.

.

***Goleniów, 8 maja 2022 r.***

**Podstawa prawna:** Zamówienie poniżej 50 tys. PLN netto udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. dostępne na stronie: https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020/

Zapytanie związane jest z realizacją projektu pn.: **ANTIDOTUM, nr : RPZP.07.06.00-32-K004/20** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020. Numer i nazwa Osi Priorytetowej: Numer i nazwa Osi Priorytetowej RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Numer i nazwa Działania RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Numer naboru: RPZP.07.06.00-IP.02-32-K64/20

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży

ul. Jana Matejki 3c,

* 1. Goleniów

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja wsparcia specjalistycznego: doradztwa psychologicznego dla kadry Placówki Wsparcia Dziennego (PWD) „*Antidotum”* w Goleniowie na wzór superwizji; dla min. 4 osób: pedagoga rodzinnego, wychowawcy, psychologa oraz socjoterapeuty w formie indywidualnej lub grupowej. Wsparcie prowadzone w terminie czerwiec 2022 –grudzień 2022, w siedzibie Zamawiającego lub formie on-line.

Wymiar: do 45 godzin podczas całego okresu obowiązywania umowy rozłożonych w czasie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym: w dni powszednie, w godzinach od 10 do 19. PWD Antidotum obejmuje wsparciem 15 dzieci i młodzieży oraz 10 rodziców.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców jeżeli są one znane na dzień złożenia oferty.
3. Na potrzeby realizacji usługi objętej niniejszym zamówieniem przyjmuje się, że jedna godzina = 60 minut, a w czas wsparcia nie wlicza się przerw.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania podczas realizacji wsparcia zasad równości kobiet i mężczyzn, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz braku dyskryminacji z jakichkolwiek powodów, zapewnienia bezpieczeństwa uczestników podczas zajęć, dbałości o powierzony sprzęt i efektywne wykorzystanie materiałów do zajęć, zapewnienia odpowiednich warunków udziału w zajęciach dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji godzin pracy w systemie miesięcznym i ewidencji zrealizowanych zadań w systemie miesięcznym i dostarczania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za dany miesiąc. Ewidencja obejmuje okres jednego miesiąca kalendarzowego i wykazuje ilość godzin i minut przepracowanych każdego dnia przez personel/zrealizowanego zadania. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji wykazanych w ewidencji Zamawiający może żądać wyjaśnień od Wykonawcy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia i terminowego dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów i informacji oraz stałej współpracy z Zamawiającym i informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na realizację zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji z przebiegu wsparcia m.in.: przedstawienia list obecności Uczestników na formularzach dostarczonych przez Zamawiającego, w przypadku spotkań w formie on-line dodatkowo plików z print -screenem dokumentujących połączenie z uczestnikami spotkania i bieżącego przekazywania dokumentacji Zamawiającemu.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej ilości godzin faktycznej realizacji usługi.
9. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
10. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, maksymalnie w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku wraz kompletną dokumentacją dotyczącą realizacji zamówienia. Złożenie prawidłowo sporządzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia.
11. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zamówienia w każdym czasie, w tym w zakresie przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji Uczestników Projektu itp.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do przetwarzania danych osobowych Uczestników Projektu zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000 z późn.zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na każdym etapie realizacji usługi.
15. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia okresu realizacji usługi.
16. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy, w tym odpowiedzialność za szkody wynikłe w wyniku działania lub zaniechania osób wyznaczonych do wykonywania zamówienia.
17. Wsparcie realizowane będzie w zgodzie z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
18. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

1. **Termin realizacji zamówienia**.

* czerwiec 2022 –grudzień 2022
* termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego

1. **Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia Wykonawcy oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
w postępowaniu oraz wobec, których nie zachodzi podstawa do wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

Wykonawca potwierdza, że posiada wymagane uprawnienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek. **Potwierdza to w załączniku nr 2 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

1. **Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca potwierdza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

**Potwierdza to w załączniku nr 2 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

1. **Potencjał techniczny:**

Wykonawca potwierdza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

**Potwierdza to w załączniku nr 2– OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

1. **Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:**

Wykonawca potwierdza, że posiada odpowiedni potencjał kadrowy do wykonania przedmiotu zamówienia.

Osoba/osoby wykonująca/ce wsparcie posiada/dają:

* wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia – **osoba posiada potwierdzone prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1026**);
* doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata

**Potwierdza to w załączniku nr 2 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz przedłożonych dokumentach potwierdzających kwalifikacje.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego oraz dostarczonych kserokopii dokumentów potwierdzających wykształcenie i uprawnienia oraz CV potwierdzającego doświadczenie.

1. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Wykonawca potwierdza, iż sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

**Potwierdza to w załączniku nr 2 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z następujących okoliczności:
2. Wykonawców, którzy **nie złożyli załącznika nr 2** do niniejszego zapytania -  **OŚWIADCZENIA o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu   
z postępowania.**

1. Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania:

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.** Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

1. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.):

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

1. Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności:

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

1. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia powyższych informacji.**

**IV. Warunki zmiany umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy zgodnie z zapisami jej wzoru stanowiącego załącznik do zapytania.

1. **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:**
2. Wymagania podstawowe:
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – zadanie nie zostało podzielone na części.**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Wykonawców w formie Konsorcjum w takim przypadku:

* do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla Lidera Konsorcjum, co najmniej do podpisania oferty
* **załącznik nr 2** składa każdy z członków Konsorcjum
* w przypadku wybrania oferty Konsorcjum Wykonawca przed podpisaniem umowy przekazuje Zamawiającemu kopię umowy Konsorcjum.

1. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej, w języku polskim wraz z oświadczeniami Wykonawcy. Wzór oferty oraz oświadczenia dołączone zostały do niniejszego zapytania.
3. Oferta złożona wg załączonego wzoru powinna:

* Posiadać datę sporządzenia,
* Zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, NIP, adres e-mail, NIP.
* Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
* Przez podpis na ofercie rozumie się własnoręczny podpis: podpis elektroniczny lub odręczny czytelny lub jeżeli dotyczy- podpis odręczny z pieczęcią firmową /imienną osoby /osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
* W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upełnomocnienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty,
* Zaleca się aby strony oferty były ponumerowane,
* Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
* Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której umieszczone zostało niniejsze zapytanie w ciągu 2 dni roboczych w formie załącznika. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
3. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
4. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonać zmiany, uzupełnienia, lub wycofania swojej oferty.
5. Forma oferty.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub ich skanów w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu wówczas, gdy złożony przez Wykonawcę skan dokumentu jest nieczytelny lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jego prawdziwości w ciągu 24 h od wezwania do poprawy oferty.
8. W przypadku braku poprawy bądź poprawy dokonanej w sposób niepełny oferta podlegać będzie odrzuceniu.
9. Oferta powinna przedstawiać cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
10. Kompletna oferta powinna zawierać:

1. **Załącznik nr 1 -** **Formularz ofertowy,**
2. **Załącznik nr 2 –** **OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz**

**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

**Plus dokumenty potwierdzające wymagania w zakresie kadry wykonującej przedmiot zamówienia potwierdzające wykształcenie, uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe.**

1. **Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).**
2. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty*.*

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form:

1. osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00 w siedzibie Zamawiającego,
2. pocztą tradycyjną/kurierem na adres Zamawiającego z dopiskiem: ***oferta***: ***„Wsparcie specjalistyczne dla kadry Antidotum****”*
3. w formie skanów na adres mailowy: [camgoleniow@gmail.com](mailto:camgoleniow@gmail.com) (ze wskazaniem w temacie wiadomości- ***oferta: ”Wsparcie specjalistyczne dla kadry ANTIDOTUM”***) lub za pośrednictwem bazy konkurencyjności poprzez bazę konkurencyjności zgodnie z instrukcją znajdującą się na stronie https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web\_instruction (proszę pamiętać o dołączeniu wymaganych załączników składając ofertę przez bazę konkurencyjności w formie skanu podpisanych dokumentów)

w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **17 maja 2022** r.  **do godz. 15.00.** Decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego / na wskazany adres mailowy. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Termin związania ofertą**

30 dni od upływu terminu składania ofert.

1. **Kryteria oceny ofert**

# Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te kompletne oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
| **Cena usługi\* [C]** | **80%** | **80 pkt** |
| **Klauzula społeczna [KS]** | **20%** | **20 pkt** |

\* Cena brutto to cena jaką Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

**Zasady oceny kryterium "Cena usługi" [C].**

W ramach kryterium „Cena usługi” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Cn

C = ------- x100 pkt x 80 %

Co

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

Cn - najniższa cena spośród ofert ocenianych

Co - cena oferty ocenianej

**Zasady oceny kryterium "Klauzula społeczna" [KS]:**

Klauzula społeczna - Wykonawca do realizacji zamówienia **zatrudni** na umowę o pracę lub spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilno-prawną osobę/osoby:

1. Bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; i/lub
2. Młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego; i/lub
3. Niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych; i/lub
4. Innych osób niż określone w pkt a) b) lub c), o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U.2019.0.217) lub we właściwych przepisach państwa członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Możliwe jest zatrudnienie na część etatu, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia, jednak ze względu na jakość miejsca pracy nie może to być mniej niż 1/8 etatu. W przypadku umów cywilno-prawnych, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obejmujący nie mniej niż 21 godzin pracy w miesiącu. Klauzula dotyczy **nowej formy zatrudnienia w okresie realizacji umowy na wykonanie przedmiotu zatrudnienia**, a niefunkcjonujących już na moment złożenia ofert,

1. zatrudnianie 0 osób z grup wskazanych powyżej - 0% (0 pkt.)
2. zatrudnienie 1 osoby z grup wskazanych powyżej - 10% (10 pkt.)
3. zatrudnienia 2 osób i więcej z grup wskazanych powyżej - 20% (20 pkt.)

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej.

Deklaracja składana jest poprzez zaznaczenie „x” właściwej liczby osób. W przypadku nie zaznaczenia żadnej z odpowiedzi, Wykonawcy w ocenie ww. kryterium otrzymają 0 punktów.

Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osób. Na żądanie Zamawiającego, wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osób, w szczególności poprzez przedłożenie umów o pracę/spółdzielczej umowy o pracę/umowy cywilno-prawnej oraz dokumentów poświadczających status osób zatrudnionych. Zatrudnienia należy dokonać w ciągu od dnia uzyskania informacji od Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty do dnia podpisania umowy.

W przypadku niezatrudniania w sposób opisany powyżej przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia umownego za wykonanie zamówienia. Zamawiającemu będzie przysługiwało również prawo odstąpienia od umowy.

Dowody nawiązania stosunku prawnego w zakresie klauzuli społecznej:

a) oświadczenie Wykonawcy o nawiązaniu stosunku, o jakim mowa w klauzuli społecznej zapytania. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby, z którymi umowę zawarto w jednej z form określonych w zapytaniu wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy i wymiaru etatu, czasu trwania umowy, również potwierdzenia statusu osoby zgodnie z katalogiem osób podanych powyżej oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i jej wymiar powinny być możliwe do zidentyfikowania;

W przypadku niezatrudniania w sposób opisany powyżej przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia umownego za wykonanie zamówienia. Zamawiającemu będzie przysługiwało również prawo odstąpienia od umowy.

1. **Ostateczna ocena punktowa oferty:**

* Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania ceny w przypadku, gdy założone w projekcie środki okażą się niewystarczające. W sytuacji niemożności wynegocjowania stawek odpowiadającym stawkom założonym w budżecie projektu zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisania umowy.
* Zamawiający zastrzega prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Odrzucenie oferty będzie możliwe po przedstawieniu wyjaśnień przez wykonawcę.
* Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
* W przypadku sytuacji braku potwierdzenia spełnienia klauzuli społecznej przez wybranego Wykonawcę w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego przeliczenia punktacji z korektą punktów za kryterium KS i ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane w skorygowanym protokole wyboru. W przypadku stwierdzenia celowego wprowadzenia Zamawiającego w błąd przez Wykonawcę w tym zakresie, oferta z brakiem potwierdzenia spełnienia klauzuli może zostać odrzucona.
* Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
* W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
* **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
  + nie spełnia wymagań niniejszego zapytania,
  + nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach, będzie niekompletna, bez wymaganych załączników,
  + zostanie złożona po terminie składania ofert,
  + będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  + będzie zawierała cenę przekraczającą możliwości wynikające z budżetu,
  + wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem-Wykonawcą a Zamawiającym.

1. **Tryb badania i oceny ofert oraz ogłoszenia wyników**.

1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Uzupełnieniu nie podlega: formularz ofertowy.

2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.

3) Ogłoszenie wyników postępowania.

Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

# Udzielenie zamówienia i podpisanie umowy.

* 1. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
  2. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy   
     z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą pocztową lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

# Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

a) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;

b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;

d) w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

# Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (poczta zwykła lub mailową). Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się Wykonawcami jest Pan Paweł Nowak, e-mail: [camgoleniow@gmail.com](mailto:camgoleniow@gmail.com) , tel.: 693 162 181.

# Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

# Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.

* Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży ul. Jana Matejki 3c, 72-100 Goleniów;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, a także specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WZ 2014-2020 w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia RPO WZ 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku wniosków o udostępnienie danych, ich aktualizację czy żądanie usunięcia oraz jakichkolwiek skarg związanych z przetwarzaniem przez nas danych osobowych należy kontaktować się, wysyłając e-mail na adres: [camgoleniow@gmail.com](mailto:camgoleniow@gmail.com) lub list na adres: Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży, ul. Jana Matejki 3c, 72-100 Goleniów .

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

# Załączniki

Załącznikami do niniejszego zapytania są:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr | Nazwa Załącznika |
| 1 | Wzór formularza oferty. |
| 2 | Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu. |
| 3 | Wzór umowy z Wykonawcą |