**Zapytanie ofertowe**

Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży

ul. Jana Matejki 3c,

72-100 Goleniów

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zamówienia pn.

 ***GOL-prowadzenie wsparcia***

***z zakresu Treningu Umiejętności Społecznych***

 .

 ***Goleniów, 2 sierpnia 2021 r.***

**Podstawa prawna:** Zamówienie poniżej 50 tys. PLN netto udzielane jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zapytanie związane jest z realizacją projektu pt.: "GOL"- Goleniowski Ośrodek Lokalny wsparcia dla osób młodych, nr : RPZP.07.02.00-32-K005/20 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020. Numer i nazwa Osi Priorytetowej: Numer i nazwa Osi Priorytetowej RPZP.07.00.00: Włączenie społeczne, Numer i nazwa Działania RPZP.07.02.00 Wsparcie dla tworzenia podmiotów integracji społecznej oraz podmiotów działających na rzecz aktywizacji społeczno-zawodowej. Numer naboru: RPZP.07.02.00-IP.02-32-K62/20.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży

ul. Jana Matejki 3c,

72-100 Goleniów

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie wsparcia dla 40 uczestników projektu realizowanego stacjonarnie w siedzibie Zamawiającego w Goleniowie w terminie 15.08.2021 r. do min. 31.12.2022 r.

z zakresu Treningu Umiejętności Społecznych w wymiarze łącznej ilości 240 h. Forma wsparcia zakłada prowadzenie zajęć w formie grupowej ( min. 4-5 osób) w wymiarze min. 3 h (60 min.) na spotkanie wg opracowanego przez Wykonawcę programu obejmującego min. następujące zakresy:

- umiejętność samomotywacji,
- radzenie sobie w sytuacjach konfliktowych,
- radzenie sobie ze stresem,
- budowanie własnego wizerunku,
- zasady komunikacji interpersonalnej,
- znaczenie ról społecznych.

Dopuszczalna jest forma zajęć indywidualnych w razie takiej potrzeby.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)** 80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

1. **Warunki udziału**

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy posiadają lub dysponują osobą/osobami posiadającą/posiadającymi:

1. wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia,
2. certyfikat i uprawnienia Trenera Umiejętności Społecznych zg z metodologią TUS SST *social skills training,*
3. doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków w zakresie wykształcenia i doświadczenia: CV oraz kopie dyplomów, certyfikatów przez Wykonawcę lub kadrę wskazaną przez Wykonawcę.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia powyższych informacji i indywidualnych rozmów z Wykonawcami.**

1. **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:**
2. Wymagania podstawowe:
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej.
5. Oferta złożona wg załączonego wzoru powinna:
* Posiadać datę sporządzenia,
* Zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, NIP, adres e-mail, NIP.
* Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
* Przez podpis na ofercie rozumie się własnoręczny podpis odręczny z pieczęcią firmową /imienną osoby /osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
* Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
* Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Kompletna oferta powinna zawierać:
2. **Załącznik nr 1** **: Formularz ofertowy**
3. **CV z opisem wykształcenia i doświadczenia zawodowego wraz z dokumentami potwierdzającymi wykształcenie i uprawnienia.**
4. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty*.*

Ofertę należy złożyć w jednej z wymienionych form:

1. pocztą tradycyjną/kurierem na adres Zamawiającego z dopiskiem: oferta GOL-prowadzenie wsparcia TUS
2. w formie skanów na adres mailowy:camgoleniow@gmail.com , prosimy w temacie wiadomości pisać oferta GOL: prowadzenie wsparcia TUS

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **9.08.2021 r. do godz. 15.00.** Decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego / na wskazany adres mailowy. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się Wykonawcami jest Pan Paweł Nowak, e-mail: camgoleniow@gmail.com, tel.: 693 162 181.

1. **Pozostałe Informacje**

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

O wynikach postępowania Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani drogą elektroniczną (adres email należy podać w Formularzu ofertowym sporządzonym na wzorze zawartym w załączniku nr 1).

Wyniki rozstrzygnięcia postępowania zamieszczone będą na stronie www Zamawiającego.

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieżyul. Jana Matejki 3c, 72-100 Goleniów;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, a także specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WZ 2014-2020 w celu prawidłowej realizacji zadań objetych Projektem, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe.
* Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
* Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia RPO WZ 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
* Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku wniosków o udostępnienie danych, ich aktualizację czy żądanie usunięcia oraz jakichkolwiek skarg związanych z przetwarzaniem przez nas danych osobowych należy kontaktować się, wysyłając e-mail na adres: camgoleniow@gmail.com lub list na adres: Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży, ul. Jana Matejki 3c, 72-100 Goleniów.
* Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załączniki stanowiące integralną część zamówienia:

Załączniki nr 1 - formularz ofertowy.