Goleniów, dnia 08.06.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/POPC.03.01.00-00-0086/18/2021**

**w ramach procedury ROZEZNANIA RYNKU**

**na prowadzenie zajęć**

w związku z realizacją projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego" POPC.03.01.00-00-0086/18 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 -2020, działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotyczących realizacji projektu grantowego, Zamawiający — Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży w Goleniowie, zaprasza do złożenia oferty na prowadzenie zajęć.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży ul. Matejki 3c, 72-100 Goleniów

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest **„Prowadzenie zajęć"** w związku z realizacją projektu pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego" POPC.03.01.00-00-0086/18 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

1. Zamówienie podzielone jest na części i obejmuje:

**1) Część I - zajęcia "Moje finanse i transakcje w sieci"**

**2) Część II - zajęcia "Działam w sieciach społecznościowych"**

**3) Część III - zajęcia "Kultura w sieci"**

**4) Część IV - zajęcia "****Tworzę własną stronę internetową"**

**5) Część V - zajęcia '"Rodzic w internecie"**

**6) Część VI - zajęcia "Mój biznes w sieci"**

**7) Część VII – zajęcia „Rolnik w sieci”.**

1. przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć zgodnie z tematyką poszczególnych części
2. czas trwania zajęć: minimum 16 godzin na grupę (2 dni x 8 godzin)
3. liczba grup: do ustalenia, nie mniej niż 24 grupy szkoleniowe
4. ilość uczestników/uczestniczek zajęć: 12 osób na grupę,
5. planowany czas trwania: zajęcia będą odbywały się od 01 luty 2021 roku do 20 kwietnia 2021 roku, w dni robocze jak i dni wolne od pracy zgodnie z preferencjami beneficjentów ostatecznych.
6. beneficjentem zajęć są osoby 25+ oraz osoby niepełnosprawne,
7. szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każde zajęcia. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 14 dni liczonych od daty zawarcia umowy.
8. miejsce realizacji zajęć: Gmina Resko, powiat łobeski, województwo zachodniopomorskie,
9. zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny,
10. zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia,
11. zamawiający wymaga przeprowadzenia testów na początku i na końcu szkolenia,
12. wykonawca jest zobowiązany do: prowadzenia dziennika zajęć, zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go upoważnionej osobie reprezentującej Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy; umożliwienie upoważnionej osobie reprezentującej Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć; dostarczenie upoważnionej osobie reprezentującej Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży dokumentacji zdjęciowej na płycie CD/DVD lub pendrive w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy; udostępnienie zagadnień upoważnionej osobie reprezentującej Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży koniecznych do przeprowadzenia ewaluacji i oceny zajęć.
13. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać procedur związanych z wymogami sanitarnymi w trakcie epidemii choroby COVID-19 zgodnie z wytycznymi ustalonymi z zamawiającym.

**Opis wspólny dla wszystkich części**

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w obszarze szkolenia na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych na lata 2014-2020.
2. Ilości godzin podane w opisie przedmiotu zamówienia są minimalnymi ilościami. Miejscem realizacji wszystkich zajęć jest Gmina Resko i sale szkoleniowe na terenie Gminy wskazane przez Zamawiającego, województwo zachodniopomorskie z zastrzeżeniem, że Wykonawca lub Zamawiający może zaproponować inną lokalizację w porozumieniu z wykonawcą, jeżeli nie uda się dokonać naboru dla 24 grup beneficjentów na terenie gminy Golczewo.
3. Ilości osób podane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą podlegać następującym zmianom za zgodą obu stron.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, znajdującymi się na stronie internetowej: www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/, w tym w szczególności:
5. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, opartego na ośmiu regułach:

a) użyteczność dla osób o różnej sprawności;

b) elastyczność w użytkowaniu;

c) proste i intuicyjne użytkowanie;

d) czytelna informacja;

1. zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny,
2. zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia,
3. zamawiający wymaga przeprowadzenia testów na początku i na końcu szkolenia,
4. wykonawca jest zobowiązany do:
	1. prowadzenia dziennika zajęć, zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go upoważnionej osobie przez Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy;
	2. umożliwienie upoważnionej osobie przez Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć;
	3. dostarczenie upoważnionej osobie przez Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży dokumentacji zdjęciowej na płycie CD/DVD lub pendrive w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy;
	4. udostępnienie zagadnień upoważnionej osobie przez Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży koniecznych do przeprowadzenia ewaluacji i oceny zajęć.
	5. tolerancja na błędy;
	6. wygodne użytkowanie bez wysiłku;
	7. wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania;
	8. percepcja równości (Regułę definiuje się w następujący sposób: "Projekt winien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące" (źródło: Kondrad Kaletsch, 2009, The Eighth Principle of Universal Design [w:] Design for All [online]. Newsletter Design For All Vol-4 march 2009. New Delhi: Institute of India 2009, str.67-72. [dostęp: 25 czerwca 2009]. Dostęp w Word Wide Web: http://www.designforall.in/newsletter\_March2009.pdf), jest to zgodne z art. 9 i 19 Konwencji, które wskazują na samodzielne i na równych prawach korzystanie ze środowiska zurbanizowanego, usług, produktów i dostępu do TIK w sposób, który nie prowadzi do dyskryminacji i stygmatyzacji z uwagi na niepełnosprawność).

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 20 kwietnia 2021 roku.

2. Szczegółowy termin realizacji poszczególnych usług edukacyjnych będzie opracowywany na bieżąco przez Koordynatora Projektu.

**IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Zaleca się przygotowanie oferty z wykorzystaniem załączników do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta winna zawierać treść wymienioną w Formularzu ofertowym.

3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i nie budzący wątpliwości, co do jej treści.

**V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób -

w rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za przeprowadzanie zajęć.

2. Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

**Kryterium: 100% cena.**

Wybrana zostanie ta oferta, która będzie miała najniższą cenę. W przypadku gdy oferty będą złożone na kwoty wyższe, niż te którymi dysponuje Zamawiający, zastrzega się prawo negocjacji ceny począwszy od oferenta który złożył najniższą ofertę.

**VI. WYMAGANIA CO DO OSÓB – TRENERÓW PROWADZĄCYCH SZKOLENIA**

Trenerem **bezwzględnie** musi być osoba z wykształceniem co najmniej średnim, która w ostatnich 3 latach przeprowadziła minimum 50 godzin szkoleń informatycznych (lekcji, zajęć, warsztatów) dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych.

Wybrana przez Stowarzyszenie Firma oraz trenerzy zobowiązani będą na początku projektu do odbycia szkolenia u Operatora z "Metodyki kształcenia osób dorosłych" (5 dni x 8 godzin). Operator, po otrzymaniu informacji o wyborze instruktorów oraz jego danych kontaktowych, osobiście będzie się kontaktował w celu ustalenia terminu oraz miejsca szkolenia. Koszty szkolenia takiej osoby (np. dojazd, nocleg) należy wliczyć w koszt wynagrodzenia dla firmy szkoleniowej. Szkolenie jest dla instruktorów bezpłatne.

**VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 25 stycznia 2021 roku do godziny 15:00 w siedzibie Stowarzyszenia Centrum Animacji Młodzieży ul. Matejki 3c, 72-100 Goleniów, lub przesłać w formie skanu na adres e-maila: camgoleniow@gmail.com. Z powodu pandemii COVID chęć złożenia oferty w wersji papierowej należy najpierw uzgodnić telefonicznie z zamawiającym – tel. 693162181.

2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis „**Oferta na prowadzenie zajęć w związku z realizacją projektu pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego - Resko”**, z dopiskiem **„Nie otwierać przed 25 stycznia do godziny 15.00”**. Osoba uprawniona do kontaktów: Pan Paweł Nowak tel. 693162181.

4. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają składającego ofertę.

5. Wszystkie oferty otrzymane przez Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Każdy składający ofertę może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty winny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

9. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi składający ofertę.

10. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszego zapytania.

11. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.

12. Ofertę należy złożyć w PLN.

13. Do oferty należy dołączyć:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zlecenia
2. oświadczenie o zgodzie na wgląd w dokumentację dot. przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego i przez wszystkie organy kontrolujące projekt,
3. w przypadku osoby fizycznej prowadzącej indywidualną działalność gospodarczą – aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji
i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG),
4. oświadczenie Oferenta o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, w tym przestępstwo na tle seksualnym lub umyślne przestępstwo skarbowe i posiadaniu pełni praw publicznych - dot. Oferentów będących osobami fizycznymi.

**VIII. WYBÓR OFERTY**

**Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego nastąpi w dniu 25 stycznia 2021 r. o godzinie 15.30.**

Zastrzegamy sobie prawo kontaktu wyłącznie z wybranymi Oferentami i możliwość negocjacji warunków z wybraną osobą/podmiotem.

 Niniejsze zaproszenie do składania ofert, jak również oferty złożone przez wykonawców nie stanowią ofert w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

 Zaproszenie do składnia ofert w ramach procedury rozeznania rynku nie jest też ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

***Prezes Stowarzyszenia***

***Paweł Nowak***

***Wiceprezes Stowarzyszenia***

***Hubert Biczkowski***

………………………………….

(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych

do reprezentowania Zamawiającego)